

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО УЦ «Пром-Инжиниринг»



А.Б.Пушкарев
2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Ред. № 1

г. Челябинск
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке и утверждении образовательных программ дополнительного обучения и дополнительного профессионального образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, локальными нормативными актами, регулирующими деятельность ООО УЦ «Пром-Инжиниринг» (далее – Учебный центр).

1.2. Положение определяет цель, порядок разработки, структуру, требования к реализации образовательных программ (далее – ОП) дополнительного обучения и дополнительного профессионального образования.

2. Цель, порядок разработки ОП, требования к условиям реализации ОП

2.1. Разработка ОП в Учебном центре направлена на решение задачи интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных специалистов в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.2. Учебный центр самостоятельно разрабатывает и утверждает ОП решением Педагогического совета с учетом потребностей регионального рынка труда.

2.3. Перед началом разработки ОП разработчики (в разработке ОП принимают участие преподаватели профессионального цикла) определяют ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизируют конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Конкретные виды деятельности, к которым в основном готовится обучающийся, должны определять содержание образовательной программы, разрабатываемой Учебным центром совместно с заинтересованными работодателями.

2.4. При реализации ОП в Учебном центре применяется форма Учебного центра деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.5. К освоению ОП дополнительного обучения и дополнительного профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

2.6. Реализация ОП дополнительного обучения и дополнительного профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

2.7. ОП должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам и профессиональным модулям. Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

2.8. Реализация ОП должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (образовательных и профессиональных модулей) ОП. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет и электронным ресурсам.

2.9. Учебный центр должен располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовкой, учебной практикой, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

2.10. Реализация ОП должна обеспечивать: выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в Учебном центре.

3. Структура образовательной программы

3.1. Образовательная программа имеет следующую структуру: титульный лист с утверждением ОП директором Учебного центра, оборотную сторону титульного листа с указанием разработчиков, содержание, текстовая часть содержания ОП, приложения.

3.2. Содержание ОП формируется по структуре:

ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ
УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

ПЛАНИРУЕМЫ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ (расписание занятий)

1. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тематический план

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тематический план

3. СТАЖИРОВКА* (*если предусмотрена программой)

Тематический план

Выполнение итоговой аттестационной работы* (*если предусмотрена программой)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Паспорт комплекта оценочных средств

Комплект оценочных средств

ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫЕ РЕСУРСЫ

1. Нормативно-правовые акты и нормативно-технические документы

2. Учебная и справочная литература

3. Плакаты

4. Электронные ресурсы

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОСВОЕНИЮ ПРОГРАММЫ

Методические рекомендации к написанию аттестационной работы

4. Оценка эффективности реализации образовательных программ

4.1. Оценка эффективности реализации ОП осуществляется по следующим показателям:

- реализация требований (контроль над выполнением учебных планов, рабочих программ);
- качество знаний, умений, практического опыта обучающихся;
- сформированность общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом в Учебном центре.

5. Хранение и использование образовательных программ

5.1. ОП оформляются в печатном и электронном виде и хранятся в кабинете директора Учебного центра.

5.2. Электронная версия описания ОП в сканированном виде размещается на сайте Учебного центра.

5.3. Основными пользователями ОП являются преподаватели и обучающиеся Учебного центра.

5.4. Настоящее Положение вступает в действие после рассмотрения его на Педагогическом совете Учебного центра и утверждения директором.